

**Приватне акціонерне товариство «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів»**  
(код ЄДРПОУ 00951787, місцезнаходження: 08420, Київська область, село Переяславське, вулиця Привокзальна, 2  
повідомляє,

що річні загальні збори акціонерів Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів» (надалі – Товариство), які будуть проведені **дистанційно** у порядку, передбаченому Порядком скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів, затвердженим рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 р. №236 (далі – Порядок)

Дата проведення річних загальних зборів Товариства (дата завершення голосування): «27» квітня 2026 року  
Єдиний бюлетень для голосування щодо всіх питань порядку денного розміщуватиметься у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства за посиланням <http://www.pekhp.com.ua>

Дата розміщення єдиного бюлетеня для голосування (крім кумулятивного голосування) – «16» квітня 2026 року.  
Відповідно до ст. 41 ЗУ «Про акціонерні товариства» перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерів, складатиметься на 23-00 годину «22» квітня 2026 р.

### **Перелік питань, що виносяться на голосування (проект порядку денного):**

1. Розгляд річного звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності Товариства за 2025 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду цього звіту.
2. Затвердження річного фінансового звіту та балансу Товариства станом на 31.12.2025 р.
3. Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за підсумками роботи Товариства у 2025 році.
4. Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть бути вчинені Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів.
5. Затвердження Статуту Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів» в новій редакції.

Наглядова рада Товариства визначила взаємозв'язок між питаннями порядку денного: взаємозв'язок між питаннями порядку денного відсутній.

Адреса сторінки на власному веб-сайті, на якій розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного, єдиний бюлетень для голосування щодо всіх питань порядку денного, повідомлення про проведення річних Загальних зборів, інформація про загальну кількість акцій та кількість голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення загальних зборів, перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у річних Загальних зборах, а також інформація зазначена в ст. 47 ЗУ «Про акціонерні товариства»: <http://www.pekhp.com.ua>

Адреса сторінки на власному веб-сайті, на якій розміщена інформація, що передбачена Порядком скликання та дистанційного проведення загальних зборів акціонерів, затвердженим рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 р. №236: <http://www.pekhp.com.ua>

**Загальна кількість акцій** становить 93334048 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

**Загальна кількість голосуючих акцій** становить 90652786 штук простих іменних акцій.

Акціонери від дати надсилання повідомлення про проведення річних Загальних зборів **мають право:**

- ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань проекту порядку денного річних загальних зборів Товариства шляхом направлення запиту засобами електронної пошти (надаються безкоштовно в формі електронних документів (копій документів));

- отримати відповіді на запитання щодо питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного річних загальних зборів;

- вносити пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного річних загальних зборів (не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення річних загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства – не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення річних загальних зборів);

Запит на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань, включених до порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти: [o.pavlyuk@niva-sa.com.ua](mailto:o.pavlyuk@niva-sa.com.ua). У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит, із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

Товариство до дати проведення річних загальних зборів надає відповіді на запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного річних загальних зборів та порядку денного річних Загальних зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти [o.pavlyuk@niva-sa.com.ua](mailto:o.pavlyuk@niva-sa.com.ua) із зазначенням ім'я (найменування) акціонера, який звертається, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту запитання та засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи.

Особою, відповідальною за ознайомлення акціонерів з документами, є Голова правління Ярошук Олександр Васильович. Довідки за тел. (04567) 2-81-67. Адреса електронної пошти, на яку акціонер може направити запит щодо ознайомлення з матеріалами під час підготовки до загальних зборів та/або запитання щодо порядку денного загальних зборів та/або направити пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів та проектів рішень – [o.pavlyuk@niva-sa.com.ua](mailto:o.pavlyuk@niva-sa.com.ua) Адреса вебсайту, на якому розміщена інформація з проектами рішень до кожного з питань, включеного до проекту порядку денного та інша інформація, передбачена чинним законодавством України: <http://www.pekhp.com.ua>.

Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного річних загальних зборів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення річних загальних зборів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань. Пропозиція до проекту порядку денного річних загальних зборів направляється із зазначенням реквізитів акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції до питання та/або проекту рішення. Пропозиція до порядку денного річних загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) на адресу електронної пошти o.pavlyuk@niva-sa.com.ua

Акціонери мають право у встановлений чинним законодавством України строк оскаржувати до суду рішення про відмову у включенні їх пропозицій до порядку денного загальних зборів.

Голосування на річних загальних зборах розпочинається «16» квітня 2026 року з моменту розміщення бюлетенів для голосування на сторінці <http://www.pekhp.com.ua> та завершується о 18 годині «27» квітня 2026 року. Бюлетені для голосування на річних Загальних зборах приймаються виключно до 18:00 дати завершення голосування, а саме «27» квітня 2026 року.

Акціонери можуть надсилати свої бюлетені для голосування по питаннях порядку денного з 11:00 год. «16» квітня 2026 року. по 18:00 год. «27» квітня 2026 року.

Голосування на річних загальних зборах з питань порядку денного (за виключенням питань, рішення з яких приймається шляхом кумулятивного голосування) проводиться виключно з використанням єдиного бюлетеня для голосування. Голосування з питань, рішення з яких приймається шляхом кумулятивного голосування проводиться виключно з використанням єдиного бюлетеня для кумулятивного голосування.

Голосування проводиться шляхом подання заповнених бюлетенів для голосування депозитарній установі, яка обслуговує рахунок акціонера в цінних паперах, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах Товариства. Кількість голосів акціонера в бюлетені зазначається акціонером на підставі даних отриманих акціонером від депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного. У разі отримання декількох бюлетенів з одних і тих самих питань порядку денного депозитарна установа опрацьовує бюлетень, який було подано останнім, крім випадку, коли акціонером до завершення голосування надано повідомлення депозитарній установі щодо того, який із наданих бюлетенів необхідно вважати дійсним.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетені для голосування на річних загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунок в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою. Бюлетень, що був отриманий депозитарною установою після завершення часу, відведеного на голосування, вважається таким, що не поданий.

Бюлетені для голосування на загальних зборах засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера:

- 1) за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника);
- 2) нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії;
- 3) депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

Кожен аркуш бюлетеня підписується акціонером (представником акціонера), крім випадків засвідчення бюлетеня кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника). У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на річних загальних зборах Товариства може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади. Посадові особи органів Товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів Товариства на річних загальних зборах Товариства.

Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у порядку, встановленому чинним законодавством України. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами.

Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань, порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на річних загальних зборах Товариства декільком своїм представникам. Якщо направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в зазначених зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим.

Надання довіреності на право участі та голосування на річних загальних зборах не виключає право участі на цих зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це Товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у загальних зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Особам, яким депозитарною установою відкрито рахунок в цінних паперах на підставі договору з Товариством, необхідно укласти договір з депозитарною установою для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних загальних зборах акціонерів Товариства.

### Проекти рішень з питань порядку денного:

**Питання 1: Розгляд річного звіту Наглядової ради Товариства про результати діяльності Товариства за 2025 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду цього звіту.**

1.1. Затвердити звіт Наглядової ради Товариства про результати діяльності Товариства за 2025 рік. Роботу Наглядової ради Товариства в 2025 році визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства і положенням його установчих документів.

**Питання 2: Затвердження річного фінансового звіту та балансу Товариства станом на 31.12.2025 р.**

2.1. Затвердити річний фінансовий звіт та баланс Товариства станом на 31.12.2025 р.

**Питання 3: Затвердження порядку розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за підсумками роботи Товариства у 2025 році**

3.1. Затвердити наступний порядок розподілу прибутку Товариства за підсумками роботи Товариства у 2025 році: Прибуток, отриманий Товариством у 2025 році не розподілювати. Дивіденди за 2025 рік не нараховувати і не виплачувати.

**Питання 4: Попереднє схвалення значних правочинів, які можуть бути вчинені Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів**

4.1. З метою реалізації затверджених основних напрямків діяльності Товариства на 2026 – 2027 роки, у відповідності до Закону України «Про акціонерні товариства», надати попереднє схвалення господарських значних правочинів, які можуть вчинятись Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, якщо ринкова вартість майна або послуг, що може бути предметом даних господарських правочинів більше 25 % вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності за 2025 рік та надання права підпису Голові Правління Товариства - Ярощуку Олександрю Васильовичу таких правочинів, а саме: правочин на іпотеку та на передачу заставного майна; залучення кредитних коштів та реалізації планів для здійснення господарської діяльності Товариства; укладення договорів купівлі основних засобів (обладнання) пов'язаних з реалізацією перспективних планів Товариства; укладення договорів поруки. Затвердити граничну сукупну вартість правочинів на рівні 950 000 000 грн. (дев'ятсот п'ятдесят мільйонів) гривень.

**Питання 5: Затвердження Статуту Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів» в новій редакції.**

5.1. Затвердити Статут Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів» в новій редакції.

5.2. Доручити підписання Статуту Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів» в новій редакції Голові та Секретарю Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів».

5.3. Доручити здійснення державної реєстрації Статуту Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів» в новій редакції Голові Правління Товариства - Ярощуку Олександрю Васильовичу.

### Основні показники фінансово-господарської діяльності (тис.грн.) за 2025 рік

Найменування показника	період	
	звітний	попередній
Усього активів	72250	73161
Основні засоби (за залишковою вартістю)	57749	60376
Запаси	3489	3686
Сумарна дебіторська заборгованість	8882	6540
Гроші та їх еквіваленти	20	1
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	23166	22903
Власний капітал	46500	46237
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	23334	23334
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	-	-
Поточні зобов'язання і забезпечення	25750	26924
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	263	200
Середньорічна кількість акцій (шт.)	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн.)	-	-

Наглядова рада Приватного акціонерного товариства «Переяславський експериментальний комбінат хлібопродуктів»